แผนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มิติที่ 1 บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส

โครงการพัฒนาชุมชนสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ที่	นโยบาย	กิจกรรมการขับเคลื่อน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมนโยบาย	มอบหมายผู้รับผิดชอบ
1	นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	1. ถ่ายทอดนโยบาย	วันที่ 11 ธันวาคม 2568	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		2. ทำป้ายรณรงค์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สำหรับประชาสัมพันธ์นโยบายในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอทุกอำเภอ	ภายใน 30 มิถุนายน 2569	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
2	นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด "งดรับ งดให้" (No Gift Policy)	1. ถ่ายทอดนโยบาย	วันที่ 11 ธันวาคม 2568	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		2. ทำป้ายรณรงค์ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) สำหรับประชาสัมพันธ์นโยบายในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอทุกอำเภอ	ภายใน 30 มิถุนายน 2569	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		3. ทำป้ายรณรงค์การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด "งดรับ งดให้" (No Gift Policy) สำหรับประชาสัมพันธ์นโยบายในสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอทุกอำเภอ	ภายใน 30 มิถุนายน 2569	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		4. รายงานผลการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด "งดรับ งดให้" (NO Gift Policy) ต่อผู้บังคับบัญชาทราบ	ภายใน 31 มีนาคม 2568	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
3	นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี	1. ถ่ายทอดนโยบาย	วันที่ 11 ธันวาคม 2568	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		2. จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ แบบโปร่งใสมีประสิทธิภาพ	ภายใน 31 มีนาคม 2569	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		3. จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคลากรในองค์กรที่มีส่วนร่วมสนับสนุนงานให้บรรลุผลสำเร็จ	ภายใน 30 มิถุนายน 2569	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
4	นโยบายเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย	1. ถ่ายทอดนโยบาย	วันที่ 11 ธันวาคม 2568	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		2. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยและป้องกันไม่ให้ทำผิดวินัย เช่น กิจกรรมเข้าวัดฟังธรรม อบรมเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ อบรมระเบียบต่างๆ ในการปฏิบัติราชการ	ภายใน 30 มิถุนายน 2569	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ

แผนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มิติที่ 1 บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้างความโปร่งใส

โครงการพัฒนาชุมชนสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์

ที่	นโยบาย	กิจกรรมการขับเคลื่อน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้เข้าร่วมนโยบาย	มอบหมายผู้รับผิดชอบ
5	นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้	1. ถ่ายทอดนโยบาย	วันที่ 11 ธันวาคม 2568	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ
		2. เผยแพร่ข้อมูลการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ในรูปแบบออนไลน์ (เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์) เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงข้อมูลเข้ามาใช้ข้อมูลได้สะดวกยิ่งขึ้น	ภายใน 30 มิถุนายน 2569	บุคลากรในสังกัดทุกคน	น.ส.จารุวรรณ มีสัจจะ , นายพิริยกร ดีเสมอ

(นางชุติมา บุญประเสริฐสิทธิ์)

พัฒนาการจังหวัดสุรินทร์

คำสั่งจังหวัดสุรินทร์
ที่ ๖๔๔ /๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จังหวัดสุรินทร์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุรินทร์ ได้กำหนดการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัด มีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ พัฒนาการจังหวัดสุรินทร์ — หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน — คณะทำงาน
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน — คณะทำงาน
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน — คณะทำงาน
๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ — คณะทำงาน
๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน — คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๗ นางสาววิจารินทร์ เปรียบดีสุด ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ — คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ นางสาวจารุวรรณ มีสัจจะ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ — คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบนโยบายแนวทาง และรูปแบบการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนสุรินทร์ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และทบทวนผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดปีที่ผ่านมา

๒) กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ตลอดจนให้การสนับสนุนการดำเนินงานแก่คณะทำงานด้านต่าง ๆ

๒. คณะทำงาน มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน — หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ — คณะทำงาน
๒.๓ นางจุฑาลักษณ์ ถนอมสัตย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ — คณะทำงาน
๒.๔ นางวันวิสาข์ อินธิสาร ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ — คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๕ นางสาวิตรี ญาณอุบล ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ — คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) ประกาศนโยบายผู้บริหารในการสร้างความโปร่งใสให้เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน

๒) กำหนดมาตรการ แนวทาง แผนปฏิบัติการด้านบทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส ได้แก่ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

๓) ประชาสัมพันธ์มาตรการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดและประชาชนได้รับทราบ

๔) ขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

๕) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล

๖) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานมิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน

๓.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน

๓.๓ นางสาวปณิตา สืบสันต์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๓.๔ นางสาวมาริษา ศรีษะแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๓.๕ นายพิริยกร ดีเสมอ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๓.๖ นางสาวลภัสรดา อูดสวย ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน

๓.๗ นางสุกัญญา นนธิจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป คณะทำงาน

๓.๘ นางสาวปิยวรรณ วิลาพันธ์ ตำแหน่ง นิติกร คณะทำงาน

๓.๙ นางสาวมณฑาทิพย์ หมื่นวรรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงาน

๓.๑๐ นางเยาวลักษณ์ เรืองไพศาล คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

๓.๑๑ นางสาวจารุวรรณ มีสัจจะ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕.๑๒ นางสาวลินีนาฏ แย้มสง่า ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการดำเนินงานกิจกรรมด้านสำนักงานสะดวกประกอบด้วย การรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และการอำนวยความสะดวก

๒) แจ้งมาตรการ และแผนปฏิบัติการ ให้บุคลากรทราบ

๓) ดำเนินการตามแผนที่กำหนด

๔) ประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๕) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล

๖) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานมิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน

๔.๓ นายอรรณพ รับงาม คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

๔.๔ นางสาวรัตนรัตน์ ธนสกุลบุญยงค์ คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

/๔.๕ นางสาว...

๔.๕ นางสาวศศิพิมล สุมา ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๔.๖ นางสุมาลี ยาวศิริ ตำแหน่ง นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน คณะทำงาน

๔.๗ นางพัศกัญญ์ ชูชื่นบุญ คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๔.๘ นางสาวศิรินทรา สาแก้ว คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดมาตรการ แนวทาง วางแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ จาก ๗ ภาคีเครือข่าย

๒) ถ่ายทอดแผนการดำเนินงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ

๓) ดำเนินกิจกรรมตามแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

๔) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน รายงานผล และเผยแพร่การดำเนินกิจกรรม

๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงาน มิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย

๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน หัวหน้าคณะทำงาน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน

๕.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน

๕.๓ นางสาววิจารินทร์ เปรียบดีสุด คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

๕.๔ นางสาวิตรี ญาณอุบล ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๕.๕ นางสาวศิรินทรา สาแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๕.๖ นางสาวลภัสรดา อูดสวย ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน

๕.๗ นางสุกัญญา นนธิจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป คณะทำงาน

๕.๘ นางสาวปิยาวรรณ วิลาพันธ์ ตำแหน่ง นิติกร คณะทำงาน

๕.๙ นางสาวมณฑาทิพย์ หมีวรรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงาน

๕.๑๐ นางสาวเบญจวรรณ ยอดชลูด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงาน

๕.๑๑ นางสาวจารุวรรณ มีสัจจะ คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕.๑๒ นายวิโรจน์ ทองยัง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดมาตรการ วางแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และสื่อสารให้บุคลากรในสังกัด

๒) ประกาศข้อตกลงร่วมกันตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ

๓) มีการดำเนินการตามมาตรการ และแผนการขับเคลื่อน

๔) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล

๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๖.คณะทำงาน...

๖. คณะทำงาน มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

๖.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน

๖.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน

๖.๓ นางสาวศศิพิมล สุมา ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๖.๔ นางสาวิตรี ญาณอุบล ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๖.๕ นางสาวมาริษา ศรีษะแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

๖.๖ นางจุฑาลักษณ์ ถนอมสัตย์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๖.๗ นายพิริยกร ดีเสมอ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๖.๘ นางสาวรัตนรัตน์ ธนสกุลบุญยงค์ คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๖.๙ นางสาววิจารินทร์ เปรียบดีสุด คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

๖.๑๐ นางวันวิสาข์ อินธิสาร คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรม ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒) ถ่ายทอดโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใสให้กับบุคลากร

๓) ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม

๔) สรุปผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

๕) จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงาน และรายงานผล พร้อมทั้งนำเสนอผลการตรวจติดตาม ประเมินผลของคณะกรรมการ

๖) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายกิตติ สัตย์ซื่อ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์